

Số: /KH-UBND

Thạch An, ngày tháng 5 năm 2025

KẾ HOẠCH

Nâng cao chất lượng và hiệu quả cung cấp, sử dụng dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn huyện Thạch An năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 1260/KH-UBND ngày 29/4/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Cao Bằng về nâng cao chất lượng và hiệu quả cung cấp, sử dụng dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn tỉnh Cao Bằng năm 2025. Ủy ban nhân dân (UBND) huyện Thạch An ban hành Kế hoạch nâng cao chất lượng và hiệu quả cung cấp, sử dụng dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn huyện năm 2025, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai đồng bộ các giải pháp nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến (DVCTT) trên địa bàn huyện; đẩy mạnh cung cấp dịch vụ công trực tuyến (DVCTT), tăng tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính (TTHC) được xử lý trực tuyến; phấn đấu hết năm 2025 đạt 100% TTHC đủ điều kiện theo quy định của pháp luật được cung cấp dưới hình thức DVCTT toàn trình; tối thiểu 60% hồ sơ TTHC được xử lý trực tuyến toàn trình.

- Tổ chức triển khai thực hiện cung cấp DVCTT đồng bộ với thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ cụ thể tại Nghị quyết số 01/NQ-CP, Nghị quyết số 02/NQ-CP và các kế hoạch của UBND tỉnh, UBND huyện về cải cách hành chính, chuyển đổi số, triển khai Đề án 06 năm 2025.

2. Yêu cầu

- Tổ chức triển khai đồng bộ và thống nhất các nhiệm vụ một cách sáng tạo, hiệu quả, toàn diện; bám sát các mục tiêu, yêu cầu của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, UBND tỉnh, UBND huyện; xác định rõ trách nhiệm của từng cá nhân, tổ chức, nhất là trách nhiệm của người đứng đầu các phòng, Ban ngành, địa phương trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Việc triển khai các mục tiêu, nhiệm vụ cần đảm bảo nguyên tắc lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm phục vụ; phát huy tối đa các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu của Bộ, ngành Trung ương, địa phương phục vụ giải quyết TTHC một cách hiệu quả, góp phần hiện đại hoá và đơn giản hoá TTHC.

II. MỤC TIÊU, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Mục tiêu

- Tỷ lệ cung cấp DVCTT toàn trình trên tổng số TTHC có đủ điều kiện đạt 80%.
- Tỷ lệ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC đạt 80%.

- Tỷ lệ cấp kết quả giải quyết TTHC điện tử đạt 100%.
- Tỷ lệ thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia trên tổng số giao dịch thanh toán của dịch vụ công đạt tối thiểu 45%.
- Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến trên tổng số hồ sơ tiếp nhận, giải quyết TTHC đạt tối thiểu 50%.
- Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến toàn trình trên tổng số hồ sơ tiếp nhận, giải quyết TTHC đạt 60%.
- Tỷ lệ kết quả xử lý hồ sơ TTHC được đồng bộ đầy đủ trên Cổng Dịch vụ công quốc gia đạt 100%.
- Hồ sơ TTHC được xử lý trực tuyến đạt 80%.
- Tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu đã được số hóa trong giải quyết TTHC, dịch vụ công đạt tối thiểu 50%.

(Chi tiết chỉ tiêu, nhiệm vụ tại Phụ lục kèm theo)

2. Nhiệm vụ trọng tâm

2.1. Tăng cường công tác tuyên truyền nâng cao nhận thức, hướng dẫn, hỗ trợ người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến, hướng đến mục tiêu mọi người dân đều được cung cấp thông tin, hướng dẫn, hỗ trợ, phổ cập kiến thức và kỹ năng sử dụng dịch vụ công trực tuyến để có khả năng tự sử dụng dịch vụ công trực tuyến một cách thuận tiện, nhanh chóng, đáp ứng nhu cầu cá thể hóa; đồng thời tích cực tham gia, phản hồi để cơ quan nhà nước nâng cao chất lượng cung cấp DVCTT; Quyết liệt, tập trung lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức triển khai thực hiện đồng bộ các giải pháp nâng cao hiệu quả sử dụng dịch vụ công của tỉnh được Chủ tịch UBND tỉnh ban hành. Tăng cường giám sát chất lượng, thời gian giải quyết các hồ sơ đăng ký qua mạng trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính; lấy kết quả triển khai dịch vụ công trực tuyến làm một trong các tiêu chí đánh giá, bình xét thi đua khen thưởng; tăng cường vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu của cơ quan, đơn vị.

2.2. Rà soát thủ tục hành chính đủ điều kiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến; công bố Quyết định ban hành DVCTT toàn trình, DVCTT một phần.

2.3. Thanh toán trực tuyến đồng bộ, thống nhất từ tỉnh, huyện đến xã, đồng thời công khai, cập nhật đầy đủ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh, Cổng Dịch vụ công quốc gia.

2.4. Bám sát các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, UBND tỉnh, UBND huyện quán triệt đến đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận một cửa các cấp thực hiện nghiêm quy định về số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC theo quy định. Đồng thời, tiếp tục tăng cường công tác phối hợp, hỗ trợ giữa các cơ quan, đơn vị, địa phương trong quá trình thực hiện số hóa, lưu trữ, tái sử dụng kết quả giải quyết TTHC; định hướng tuyên truyền, hỗ trợ và vận động người dân, doanh nghiệp, tổ chức tham gia tạo lập tài khoản định danh điện tử, sử dụng kết quả giải quyết TTHC trên môi trường điện

tử, bảo đảm hoàn thành mục tiêu số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC và việc lưu trữ, tái sử dụng kết quả giải quyết TTHC.

2.5. Rà soát, cấu trúc lại thủ tục hành chính đảm bảo rút ngắn thời gian xử lý hồ sơ trực tuyến so với xử lý hồ sơ giấy. Chuẩn hóa dữ liệu thủ tục hành chính, đảm bảo dữ liệu thủ tục hành chính được đồng bộ, thống nhất giữa Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh với Cổng Dịch vụ công Quốc gia.

2.6. Thường xuyên đánh giá kết quả thực hiện dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia và chỉ đạo hằng ngày trên các nhóm Zalo; kịp thời tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc, đề ra các giải pháp phù hợp, tạo sự chuyển biến trong nhận thức, hành động.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện từ nguồn ngân sách nhà nước được giao trong dự toán chi thường xuyên của các cơ quan, đơn vị năm 2025; nguồn xã hội hoá và các nguồn vốn huy động hợp pháp khác.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn

- Xây dựng kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện đảm bảo hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao chủ trì **tại Phụ lục 1 của Kế hoạch này.**

- Tăng cường các giải pháp hỗ trợ, hướng dẫn, truyền thông để người dân, doanh nghiệp tiếp cận, sử dụng DVCTT; đẩy mạnh việc thanh toán trực tuyến trong giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa các cấp.

- Chỉ đạo nâng cao tỷ lệ hồ sơ TTHC được tiếp nhận, xử lý, giải quyết trực tuyến; đảm bảo 100% TTHC được tiếp nhận và thực hiện trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh, không để hồ sơ giải quyết chậm, muộn so với quy định.

- Đăng ký chỉ tiêu hồ sơ trực tuyến toàn trình năm 2025 theo tháng theo mẫu tại Phụ lục 2 kèm theo Kế hoạch, gửi về UBND huyện tổng hợp **trước ngày 15/5/2025.**

- Định kỳ hàng quý hoặc khi có yêu cầu thống kê, báo cáo kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao chủ trì gửi UBND huyện (qua Phòng Văn hóa Khoa học và Thông tin) để tổng hợp, theo dõi và báo cáo lãnh đạo UBND huyện và Sở Khoa học và Công nghệ theo quy định.

2. Phòng Văn hóa Khoa học và Thông tin

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan đôn đốc, kiểm tra, theo dõi việc thực hiện Kế hoạch này; hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, chủ tịch UBND các xã, thị trấn triển khai theo phạm vi thẩm quyền; hàng tháng, quý, năm tổng hợp, thống kê số liệu phục vụ đánh giá mức độ thực hiện các chỉ tiêu; phối hợp với Phòng Nội vụ đánh giá, xếp hạng kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính và chuyển đổi số của các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn.

Chỉ đạo, hướng dẫn đẩy mạnh công tác tuyên truyền về ý nghĩa, tầm quan trọng, các quy trình thực hiện dịch vụ công trực tuyến; tuyên truyền các mô hình tốt, cách làm hay, sáng tạo, hiệu quả trong triển khai thực hiện Kế hoạch này.

3. Văn phòng HĐND&UBND huyện

Chủ trì, phối hợp với các phòng, ban ngành, cơ quan, đơn vị triển khai các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch thuộc thẩm quyền.

4. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Phối hợp với các phòng, ban, đơn vị liên quan tham mưu cho cấp có thẩm quyền bố trí kinh phí thường xuyên để thực hiện các nhiệm vụ trong kế hoạch theo đúng quy định.

5. Trung tâm Văn hóa và Truyền thông huyện

Tăng cường thời lượng, tin bài tuyên truyền, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp sử dụng DVCTT; tuyên truyền các mô hình, sáng kiến, cách làm hay, gương điển hình trong cung cấp, sử dụng DVCTT; phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương xây dựng phóng sự, video, tin bài để tuyên truyền có hiệu quả, lan tỏa sâu rộng đến tầng lớp nhân dân.

6. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện và các tổ chức chính trị - xã hội huyện

Phối hợp triển khai thực hiện công tác tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tích cực, chủ động tiếp cận, sử dụng DVCTT trên địa bàn huyện.

Trên đây là Kế hoạch nâng cao chất lượng, hiệu quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn huyện năm 2025, trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc, các cơ quan, đơn vị phản ánh về UBND huyện (qua Phòng Văn hóa Khoa học và Thông tin) để tổng hợp báo lãnh đạo UBND huyện./.

Nơi nhận:

- Sở KH&CN;
- TT. Huyện ủy;
- TT. HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Ủy ban MTTQ Việt nam huyện;
- Các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể;
- Trang TTĐT huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, VH TT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nông Long Giang

Phụ lục 1**CHỈ TIÊU CỤ THỂ GIAO CHO CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ, UBND CÁC XÃ, THỊ TRẤN THỰC HIỆN***(Ban hành kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng 5 năm 2025 của UBND huyện)*

TT	NHIỆM VỤ	CƠ QUAN CHỦ TRÌ THỰC HIỆN	CƠ QUAN PHỐI HỢP THỰC HIỆN	CHỈ TIÊU (%)		Ghi chú
				CẤP HUYỆN	CẤP XÃ	
I	Chỉ tiêu về cung cấp dịch vụ công trực tuyến					
1	Cung cấp DVCTT toàn trình trên tổng số TTHC có đủ điều kiện	Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn	VP HĐND&UBND Phòng VHKG&TT	80%	80%	
2	Số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC	Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn	VP HĐND&UBND Phòng VHKG&TT	80%	80%	
3	Cấp kết quả giải quyết TTHC điện tử	Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn	VP HĐND&UBND Phòng VHKG&TT	100%	100%	
4	Thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia trên tổng số giao dịch thanh toán của dịch vụ công	Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn	VP HĐND&UBND Phòng VHKG&TT	45%	45%	
5	Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến trên tổng số hồ sơ tiếp nhận, giải quyết TTHC	Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn	VP HĐND&UBND Phòng VHKG&TT	50%	50%	
6	Hồ sơ trực tuyến toàn trình trên tổng số hồ sơ tiếp nhận, giải quyết TTHC	Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn	VP HĐND&UBND Phòng VHKG&TT	60%	60%	
7	Kết quả xử lý hồ sơ TTHC được đồng bộ đầy đủ trên Cổng DVC quốc gia	Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn	VP HĐND&UBND Phòng VHKG&TT	100%	100%	
8	Hồ sơ thủ tục hành chính được xử lý trực tuyến	Các cơ quan, đơn vị,	VP HĐND&UBND	80%	80%	

		UBND các xã, thị trấn	Phòng VHKKH&TT			
9	Tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu đã được số hóa trong giải quyết TTHC, dịch vụ công.	Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn	VP HĐND&UBND Phòng VHKKH&TT	50%	50%	
10	Cán bộ, công chức, viên chức sử dụng DVCTT và tuyên truyền, hướng dẫn người thân sử dụng DVCTT, hạn chế nộp hồ sơ trực tiếp	Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn	VP HĐND&UBND Phòng VHKKH&TT	100%	100%	

Phụ lục 2

BIỂU ĐĂNG KÝ CHỈ TIÊU HỒ SƠ TRỰC TUYẾN TOÀN TRÌNH THEO THÁNG

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày /5/2025 của UBND huyện)

[illegible]